

Mitteilungsblatt

Studienjahr 2025/2026

ausgegeben am 27.04.2026

19. Stück

Stellenausschreibung an der PHK in der Jobbörse der Republik Österreich

Juristin/Controllerin - Jurist/Controller an der Pädagogischen Hochschule Kärnten

Bewerbungsfrist: 17.05.2026
Referenzcode: BMB-26-1617

Das Mitteilungsblatt erscheint bei Bedarf, mindestens jedoch zweimal jährlich.

Eigentümer, Herausgeber, Vervielfältigung und Vertrieb:
Rektorat der Pädagogischen Hochschule Kärnten

Für den Inhalt verantwortlich:
Rektor Dr. Sven Fisler

Juristin/Controllerin - Jurist/Controller an der Pädagogischen Hochschule Kärnten

Die **Pädagogische Hochschule Kärnten - Viktor Frankl Hochschule** bietet praxisnahe Studiengänge, Hochschullehrgänge, Fortbildungen sowie Beratungen für Pädagoginnen und Pädagogen und generiert durch Forschung und Entwicklung zukunftsrelevante Innovationen für das Bildungswesen.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine engagierte Juristin bzw. einen engagierten Juristen mit Fachwissen und Erfahrung, die bzw. der zur rechtlichen Absicherung der Hochschulangelegenheiten beiträgt und Erfahrung für die Entwicklung, Implementierung und Pflege eines modernen Steuerungs-, Planungs- und Berichtssystems mitbringt. Werden Sie Teil eines innovativen und interdisziplinär ausgerichteten Teams, das einen positiven Beitrag für die Schule der Zukunft leistet.

Wertigkeit/Einstufung:	A1/2 bzw v1/2
Dienststelle:	PH Kärnten
Dienstort:	9020 Klagenfurt am Wörthersee
Vertragsart:	Befristet/Unbefristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	17.05.2026
Monatsentgelt/bezug:	mind. v1 brutto € 3.519,10
Referenzcode:	BMB-26-1617

Aufgaben und Tätigkeiten

- Leitung der Stabstelle für Rechtliche Angelegenheiten, Qualitätsmanagement, Hochschulcontrolling, Gleichstellung und Diversität
- Juristische Unterstützung und rechtliche Beratung der Rektorin bzw. des Rektors sowie der in §§ 11 und 19 Hochschulgesetz 2005 idgF genannten und der für studienrechtliche Angelegenheiten zuständigen Organe der Pädagogischen Hochschule in allen diese betreffenden rechtlichen Belangen
- Rechts- und vorgabenkonforme Umsetzung der strukturgebenden Grundlagen der Pädagogischen Hochschule
- Koordinationstätigkeit und Schnittstellenmanagement zwischen Dienstbehörde und der Pädagogischen Hochschule in rechtlichen Angelegenheiten
- Predictive Analytics hinsichtlich der Festlegung von Planungs- und Steuerungsprozessen samt Forecast und Report für die Rektorin / des Rektors der Pädagogischen Hochschule
- Sicherstellung der Durchführung laufender Soll-Ist Vergleiche
- Unterstützung der Pädagogischen Hochschule bei Planungsrevisionen und bei der

Erstellung von Forecasts

- Prüfung von Kostenkalkulationen für Hochschullehrgänge und Kooperationsverträge
- Hochschulcontrolling hinsichtlich des Hochschullehr-Personaleinsatzes

Erfordernisse

- Abgeschlossene Hochschulbildung gemäß Z.1.12 der Anlage 1 BDG 1979 abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder auch Wirtschaftsrecht
- Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften (insbesondere HG, andere Hochschulrechte, Dienstrecht, Besoldungsrecht, Zivilrecht)
- Kenntnisse im Controlling (Target Costing, Benchmarking, Forecast, Reporting, Ad-hoc-Analysen)
- Kenntnisse im Umgang mit einem Compliance Management System bzw. "code of conduct"
- Erfahrung im Bereich Management (vorzugsweise öffentliche Verwaltung)
- Besondere Kenntnisse und Fähigkeiten im Bereich des Organisations- und Personalmanagements
- Erfahrung in der Führung und Motivation von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- hohe soziale und interkulturelle Kompetenz
- Selbstständige, lösungsorientierte und präzise Arbeitsweise
- ausgezeichnete Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur ständigen Weiterentwicklung
- Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Exzellente Deutschkenntnisse, rechtssicheres und präzises Formulieren
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Reisebereitschaft

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit
- Kollegiales Arbeitsumfeld und regelmäßiger fachlicher Austausch
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung und familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Essenszuschuss (Pluxee Prepaidcard)
- Home-Office Möglichkeit
- Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Die Bewerbung ist unter Anführung des Referenzcodes längstens bis zum Ende der Bewerbungsfrist postalisch, per E-Mail (josefine.hribernik@phk.ac.at) oder durch persönliche Abgabe an die Pädagogische Hochschule Kärnten, Hubertusstraße 1,9020 Klagenfurt am Wörthersee zu richten.

Gemäß § 5 Abs. 8 Ausschreibungsgesetz gilt als Tag der Bewerbung der Tag, an dem die Bewerbung (schriftlich oder E-Mail) bei der PH Kärnten einlangt (Postlauf wird nicht berücksichtigt).

Verspätet eingebrachte bzw. unvollständige Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Der Bewerbung sind neben der Bekanntgabe der persönlichen Daten geeignete Nachweise über die Erfüllung der vorstehend angeführten Erfordernisse bzw. Umstände anzuschließen. Geeignete Bewerberinnen und Bewerber werden zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Die Personalabteilung behält sich vor, den Dienstvertrag vorerst auf 6 Monate zu befristen und erst nach Vorlage eines Berichts über den positiven Verwendungserfolg durch die Dienstvorgesetzte/den Dienstvorgesetzten einen Dienstvertrag auf unbestimmte Zeit abzuschließen. Für Bundesbedienstete gilt, dass das Dienstverhältnis nach einer probeweisen Dienstzuteilung von 3 Monaten auf unbestimmte Zeit eingegangen wird.

Datenschutzrechtliche Informationen gemäß Art. 13 DSGVO: Die von Ihnen übermittelten Daten werden nur für den von Ihnen beabsichtigten Zweck verwendet. Darüber hinaus werden diese nicht gespeichert oder weiterverarbeitet. Die Daten werden gelöscht, sobald sie nicht mehr benötigt werden.

Kontaktinformation

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich an:

Herrn Dr. Sven Fisler

Rektor

Tel.: + 43 664 84 54 197

E-Mail: sven.fisler@phk.ac.at

Pädagogische Hochschule Kärnten

Viktor Frankl Hochschule

Hubertusstraße 1

9020 Klagenfurt am Wörthersee

www.phk.ac.at

Unterlagen

Nachfolgende Dokumente können Sie in dieser Stellenausschreibung, die in der Jobbörse der Republik Österreich unter www.jobboerse.gv.at veröffentlicht ist, herunterladen.

- *Sicherheitserklärung-Bildungsbereich*